大分県外国人技能実習生等入国時滞在費補助金

提出書類一覧及びチェックシート

　申請に必要な書類は下記のとおりです。すべての書類が添付されているか、記載内容に誤りや漏れがないか、次の表にチェックを入れながら確認してください。

提出書類一覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| チェック  欄 | 提出書類 | |
|  | (イ) チェックシート | 本書類 |
|  | (ロ) 交付申請書及び交付請求書 | 様式第１号（第６条関係） |
|  | (ハ)実績報告書 | 様式第１号の１（第６条関係） |
|  | (二)補助金対象者名簿 | 様式第１号の１－１  ＊補助対象人数が１１人以上の場合、添付してください。 |
|  | (ホ)誓約書 | 別添　様式第１号の２（第６条関係） |
|  | (へ)在留資格及び入国日を  証する書類 | 在留カードの写し  （申請時点で在留カードの写しが手元にない場合は、パスポートの上陸許可認印のページの写し及び査証ページの写し） |
|  | (ト)外国人技能実習生等を  大分県内の事業所で雇用したことを証する書類 | 【技能実習生の場合】  ①技能実習計画認定通知書の写し  ②雇用契約書の写し又は技能実習計画認定申請書(第1～2面)の写し  【特定技能外国人の場合】  ①在留資格認定証明書の写し  ②雇用契約書の写し  ＊大分県内に所在する事業所において雇用したことが確認できない場合は追加で書類を提出して頂くことがあります。 |
|  | (チ) 補助対象経費の支払証  拠書類 | 必要事項（宿泊施設名、利用した外国人の氏名、宿泊期間、１人あたりに要した宿泊費、支払者、支払日）がわかるものの写し  ※宿泊費を監理団体へ支払った場合は、  ①監理団体から申請者に発行された領収書(明細書)の写し及び②宿泊施設から監理団体に発行された領収書(明細書)の写しを添付   1. ②いずれかに必要事項が記載されている必要があります。) |
|  | (リ) 振込先口座が確認でき  る書類 | 通帳の表紙を開いた見開きページ（カタカナでの名義、口座番号等が記載されているページ）の写し |

※上記以外に、補足書類の提出を求める場合もあります。

※原則として、書類はすべてＡ４サイズで統一し、左上１か所をクリップ止めしてください。

名　　称

代表者名