大分県外国人技能実習生等入国時滞在費等補助金

提出書類一覧及びチェックシート

　申請に必要な書類が添付されているか、次の表にチェックを入れながら確認してください。

提出書類一覧　　　　　　　　　　　　　　　＊書類はできる限りＡ４サイズで統一をお願いします

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 確認欄 | 提出書類 | | |
|  | 共　通　書　類 | (１) チェックシート | 本書類 |
|  | (２) 交付申請書及び交付請求書 | 様式第１号（第６条関係） |
|  | (３)実績報告書 | 様式第１号の１（第６条関係） |
|  | (４)補助金対象者名簿 | 様式第１号の２ |
|  | (５)誓約書 | 様式第１号の３（第６条関係） |
|  | (６)在留資格及び入国日を証する書類 | 在留カードの写し  （申請時点で在留カードの写しが手元にない場合は、パスポートの上陸許可認印のページの写し及び査証ページの写し） |
|  | (７)外国人技能実習生等を大分県内の事業所で雇用したことを証する書類 | 【技能実習生の場合】  ①技能実習計画認定通知書の写し  ②雇用契約書の写し又は技能実習計画認定申請書(第1～2面)の写し  【特定技能外国人の場合】  ①在留資格認定証明書の写し  ②雇用契約書の写し  ＊大分県内に所在する事業所において雇用したことが確認できない場合は追加で書類を提出して頂くことがあります。 |
|  | (８) 振込先口座が確認できる書類 | 通帳の表紙を開いた見開きページ（カタカナでの名義、口座番号等が記載されているページ）の写し |
|  | 宿　泊　費 | (９) 宿泊費の支払証拠書類 | 必要事項（宿泊施設名、利用した技能実習生等の氏名、宿泊期間、1人あたりに要した宿泊費、支払者、支払日）が分かるものの写し  【宿泊費を監理団体へ支払った場合】  ①監理団体から申請者に発行された領収書(明細書)の写し  ②宿泊施設から監理団体に発行された領収書(明細書)の写し |
|  | （10）宿泊証明 | 宿泊証明 |
|  | 交　通　費 | （11）入国した空港が分かる書類 | 入国時に利用した空港及び技能実習生等の氏名が分かるものの写し  例）Eチケットの写し、搭乗証明書の写し　等 |
|  | （12）技能実習生等の交通費に関する書類 | 飛行機を利用した場合…領収書の写し及び技能実習生等が利用したことが分かる書類(Eチケットの写し等)  JRやバスを利用した場合…領収書の写し |
|  | （12）レンタカー借上げに関する書類 | ①レンタカー会社と取り交わしたレンタカー申込書（貸渡契約書）の写し  ②レンタカー会社が発行する領収書の写し |
|  | （13）有料道路に関する書類 | ①利用日、利用区間が分かる書類  ②領収の写し又はETCカード等の引落とし明細書  ＊ETCカードをご利用の場合は引落し日が支払日となります。 |
|  | （14）燃料費を支払ったことを証する書類 | ガソリン代等の領収書の写し |

※上記以外に、補足書類の提出を求める場合もあります。

名　　称

代表者名